

DPA - NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

MySmartCare.it

(ART. 28 GDPR)

(Ultimo aggiornamento: 29 gennaio 2026)

1) Parti

Il presente accordo di nomina a Responsabile del trattamento ("DPA") è concluso tra:

Titolare del trattamento ("Titolare"):

L'utente che si registra identificandosi come Medico di Medicina Generale / Professionista sanitario e utilizza la piattaforma MySmartCare.it per la gestione delle richieste dei propri assistiti/pazienti.

e

Responsabile del trattamento ("Responsabile"):

MD Lean Management S.r.l.
Sede legale: Via Timavo 19, 21046 Malnate (VA), Italia
P.IVA / C.F.: 03977850126
Email: supporto@mysmartcare.it

2) Premesse

2.1 Il Titolare intende utilizzare la piattaforma MySmartCare.it per gestire in modo organizzato richieste e comunicazioni dei pazienti (es. appuntamenti, prescrizioni, certificati, questionari sintomatici, dati sanitari eventualmente inseriti dagli utenti).

2.2 Il Responsabile fornisce esclusivamente un servizio tecnologico di supporto organizzativo e manutenzione della piattaforma.

2.3 Il presente DPA disciplina il trattamento di dati personali effettuato dal Responsabile per conto del Titolare ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR").

3) Oggetto della nomina

Con l'accettazione del presente DPA, il Titolare nomina MD Lean Management S.r.l. quale Responsabile del trattamento per i trattamenti di dati personali effettuati tramite la piattaforma MySmartCare.it per conto del Titolare, nei limiti e alle condizioni qui stabilite.

4) Durata

Il presente DPA ha durata pari a quella dell'utilizzo della piattaforma MySmartCare.it da parte del Titolare.

In caso di cessazione dell'account medico o del rapporto, il DPA cessa nei limiti delle attività tecniche residue necessarie alla chiusura, messa in sicurezza o gestione delle richieste del Titolare.

5) Natura e finalità del trattamento

Il trattamento ha natura tecnica e organizzativa ed è svolto per consentire:

- la gestione strutturata delle richieste dei pazienti;
- la consultazione e risposta da parte del Medico tramite portale;
- la gestione degli appuntamenti e delle informazioni operative;
- la conservazione e consultazione dello storico delle richieste;
- il supporto tecnico e la manutenzione.

6) Tipologie di dati e categorie di interessati

6.1 Categorie di interessati

- *pazienti del Titolare (e, se applicabile, delegati/caregiver)*
- *soggetti terzi eventualmente inseriti nelle richieste (es. dati indicati dal paziente)*

6.2 Tipologie di dati personali trattati

- *dati identificativi e di contatto (nome, cognome, email, telefono, codice fiscale, data di nascita);*
- *dati relativi alle richieste (appuntamenti, prescrizioni, certificati);*
- *dati relativi alla salute e sintomi (questionari sintomatici, dati sanitari eventualmente inseriti nel profilo);*
- *eventuali allegati caricati dall'utente;*
- *dati tecnici e di log necessari al funzionamento e alla sicurezza.*

7) Istruzioni documentate del Titolare

7.1 Il Responsabile tratta i dati personali solo su istruzioni documentate del Titolare, rappresentate da:

- *il presente DPA;*
- *la configurazione e le funzionalità della piattaforma MySmartCare.it;*
- *eventuali richieste tecniche di assistenza compatibili con le funzionalità del servizio.*

7.2 Il Titolare riconosce che il Responsabile non assume alcun ruolo decisionale clinico e non determina finalità sanitarie del trattamento.

8) Obblighi del Responsabile

Il Responsabile si impegna a:

- a) garantire che le persone autorizzate al trattamento siano vincolate da obbligo di riservatezza;
- b) adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- c) assistere il Titolare, nei limiti ragionevoli del servizio, per la gestione delle richieste degli interessati (artt. 15–22 GDPR);
- d) assistere il Titolare, se applicabile, nella gestione di violazioni di dati personali (data breach) e nella relativa comunicazione nei tempi previsti dal GDPR;
- e) mettere a disposizione del Titolare le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 GDPR.

9) Misure di sicurezza

Il Responsabile dichiara di adottare misure di sicurezza adeguate, tra cui a titolo esemplificativo:

- connessioni cifrate SSL/TLS;
- procedure di backup periodiche;
- attività di manutenzione e aggiornamento della piattaforma;
- misure ragionevoli di protezione contro accessi non autorizzati.

Le specifiche tecniche possono variare nel tempo per evoluzione della piattaforma e dell'infrastruttura.

10) Sub-responsabili del trattamento

10.1 Il Titolare autorizza il Responsabile a nominare sub-responsabili (es. fornitori hosting, manutenzione e sicurezza informatica) ove necessari per l'erogazione del servizio.

10.2 Il Responsabile garantisce che tali sub-responsabili siano vincolati tramite accordi ai sensi dell'art. 28 GDPR, con obblighi non inferiori a quelli previsti nel presente DPA.

10.3 L'elenco dei principali fornitori tecnici può essere richiesto scrivendo a supporto@mysmartcare.it.

11) Trasferimenti extra SEE

Di norma il trattamento avviene nello Spazio Economico Europeo. Qualora si rendesse necessario un trasferimento verso Paesi terzi, esso avverrà nel rispetto delle garanzie previste dal GDPR.

12) Gestione delle richieste degli interessati

Il Responsabile assiste il Titolare nei limiti del servizio per consentire la gestione di richieste di:

- accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione.

Resta inteso che la valutazione e risposta all'interessato compete al Titolare.

13) Violazioni di dati personali (Data Breach)

In caso di violazione dei dati personali trattati per conto del Titolare, il Responsabile:

- informa il Titolare senza ingiustificato ritardo;
- fornisce le informazioni ragionevolmente disponibili per consentire al Titolare gli adempimenti previsti dagli artt. 33 e 34 GDPR.

14) Cessazione del trattamento e cancellazione/restituzione

Alla cessazione del rapporto, il Responsabile, su richiesta ragionevole del Titolare e nei limiti tecnici del servizio:

- restituisce i dati o ne consente l'estrazione ove tecnicamente possibile;
- cancella i dati, salvo obblighi di conservazione o esigenze tecniche di sicurezza.

15) Responsabilità

Il presente DPA disciplina esclusivamente i trattamenti effettuati dal Responsabile per conto del Titolare.

Il Titolare resta responsabile:

- della legittimità del trattamento e delle basi giuridiche applicabili ai dati dei pazienti;
- dell'informativa fornita ai pazienti;
- delle modalità di presa in carico, gestione clinica, prescrizioni e certificazioni.

16) Accettazione digitale

Il presente DPA è accettato dal Titolare (Medico) mediante selezione del checkbox in fase di registrazione o utilizzo della piattaforma MySmartCare.it.

L'accettazione elettronica produce effetti vincolanti ai sensi della normativa applicabile.

